

**Procedura bezpieczeństwa
obowiązująca podczas organizowania i przeprowadzania
egzaminu ósmoklasisty w okresie pandemii COVID-19
na terenie Publicznej Szkoły Podstawowej Nr 2 w Stąporkowie**

§ 1.

Postanowienia ogólne

1. Niniejsza procedura powstała w oparciu o wytyczne Centralnej Komisji Egzaminacyjnej, Ministerstwa Edukacji Narodowej oraz Głównego Inspektora Sanitarnego z dnia 15 maja 2020 r.
2. Celem niniejszej procedury jest zminimalizowanie ryzyka wystąpienia zakażenia koronawirusem wywołującym chorobę COVID-19 wśród uczniów i pracowników szkoły, w czasie przeprowadzania egzaminu ósmoklasisty w Publicznej Szkole Podstawowej Nr 2 w Stąporkowie.
3. Termin główny egzaminu ósmoklasisty: 16 – 18 czerwca 2020 r. Termin dodatkowy: 7 – 9 lipca 2020 r.

§ 2.

Podstawowe wytyczne

1. Na egzamin może przyjść wyłącznie osoba zdrowa (zdający, nauczyciel, inny pracownik szkoły), bez objawów chorobowych sugerujących chorobę zakaźną.
2. Zdający, nauczyciel oraz każda inna osoba uczestnicząca w przeprowadzaniu egzaminu nie może przyjść na egzamin, jeżeli przebywa w domu z osobą na kwarantannie lub izolacji w warunkach domowych albo sama jest objęta kwarantanną lub izolacją w warunkach domowych.
3. Rodzic/Prawny opiekun nie może wejść z dzieckiem na teren szkoły, z wyjątkiem sytuacji, kiedy zdający wymaga pomocy np. w poruszaniu się.
4. Podczas egzaminu w szkole mogą przebywać wyłącznie:
 - a. zdający,
 - b. osoby zaangażowane w przeprowadzanie egzaminu, tj. członkowie zespołów nadzorujących, obserwatorzy, specjaliści pracujący ze zdającymi, którym przyznano dostosowanie warunków lub formy przeprowadzania egzaminu, osoby wyznaczone do przygotowania i obsługi oraz obsługujące sprzęt i urządzenia wykorzystywane w czasie egzaminu (np. komputery, sprzęt medyczny), asystenci techniczni,

- c. inni pracownicy szkoły odpowiedzialni za utrzymanie obiektu w czystości, dezynfekcję, obsługę szatni itp.,
 - d. pracownicy odpowiednich służb, np. medycznych, jeżeli wystąpi taka konieczność.
5. W dniach, w których jest przeprowadzany egzamin, w szkole nie będą prowadzone zajęcia edukacyjne i wychowawczo-opiekuńcze dla innych uczniów.
 6. Zdający nie powinni wносить na teren szkoły zbędnych rzeczy, w tym książek, telefonów komórkowych, maskotek.
 7. Na egzaminie każdy uczeń korzysta z własnych przyborów piśmienniczych, linijki, cyrkla. Zdający nie mogą pożyczać przyborów wzajemnie od siebie.
 8. Szkoła nie zapewnia wody pitnej. Na egzamin należy przynieść własną butelkę z wodą.
 9. Przewodniczący zespołu egzaminacyjnego zapewnia kilku rezerwowych członków zespołów nadzorujących, którzy będą mogli, nawet w dniu egzaminu, zastąpić osoby, które z uzasadnionych powodów, w tym ze względu na chorobę, nie będą mogły przyjść do pracy w dniu egzaminu.

§ 3.

Środki bezpieczeństwa osobistego

1. Czekając na wejście do szkoły albo sali egzaminacyjnej, zdający zachowują odpowiedni odstęp (co najmniej 1,5 m) oraz mają zakryte usta i nos.
2. Na teren szkoły mogą wejść wyłącznie osoby z zakrytymi ustami i nosem (maseczką lub przyłbicą - w przypadku osób, które ze względów zdrowotnych nie mogą zakrywać ust i nosa maseczką). Zakrywanie ust i nosa obowiązuje na terenie całej szkoły, z wyjątkiem sal egzaminacyjnych po zajęciu miejsc przez zdających.
3. Podczas wpuszczania uczniów do sali egzaminacyjnej członek zespołu nadzorującego może poprosić zdającego o chwilowe odsłonięcie twarzy w celu zweryfikowania jego tożsamości (konieczne jest wówczas zachowanie co najmniej 1,5-metrowego odstępu).
4. Zdający są zobowiązani zakrywać usta i nos do momentu zajęcia miejsca w sali egzaminacyjnej. Po zajęciu miejsca w sali egzaminacyjnej (w trakcie egzaminu) zdający ma obowiązek ponownie zakryć usta i nos, kiedy:
 - a. podchodzi do niego nauczyciel, aby odpowiedzieć na zadane przez niego pytanie,
 - b. wychodzi do toalety,
 - c. kończy pracę z arkuszem egzaminacyjnym i wychodzi z sali egzaminacyjnej.
5. Przewodniczący zespołu egzaminacyjnego, członkowie zespołu nadzorującego, obserwatorzy i inne osoby uczestniczące w przeprowadzaniu egzaminu, np. specjaliści z zakresu niepełnosprawności, podczas poruszania się po sali egzaminacyjnej powinni mieć zakryte usta i nos. Mogą odsłonić twarz, kiedy obserwują przebieg egzaminu, siedząc albo stojąc, przy zachowaniu niezbędnego odstępu.

6. Zarówno zdający, jak i członkowie zespołu nadzorującego mogą – jeżeli uznają to za właściwe – mieć zakryte usta i nos w trakcie trwania egzaminu w danej sali.
7. Zdający, którzy ze względów zdrowotnych nie mogą zakrywać ust i nosa масечką, mogą nosić przyłbicę albo, jeżeli nie mogą również korzystać z przyłbicy, przystąpić do egzaminu w odrębnej sali egzaminacyjnej. W takiej sytuacji minimalny odstęp, jaki musi zostać zachowany pomiędzy samymi zdającymi oraz zdającymi i członkami zespołu nadzorującego, wynosi 2 m.
 - a. Sytuacja, w której dany zdający ze względów zdrowotnych nie może zakrywać ust i nosa, powinna zostać zgłoszona dyrektorowi szkoły nie później niż do 29 maja 2020 r.
 - b. Dyrektor szkoły niezwłocznie przekazuje informację o konieczności organizacji egzaminu w odrębnej sali egzaminacyjnej dyrektorowi Okręgowej Komisji Egzaminacyjnej, nanosi zmiany w SIOEO oraz powołuje nowy zespół nadzorujący.
8. Członkowie zespołu nadzorującego oraz inne osoby zaangażowane w przeprowadzanie egzaminu, którzy ze względów zdrowotnych nie mogą zakrywać ust i nosa za pomocą масечki, powinni – kiedy jest to konieczne – używać przyłbicy, która nie utrudnia oddychania.

§ 4.

Środki bezpieczeństwa związane z organizacją przestrzeni, pomieszczeń

1. Przy wejściu do szkoły umieszczona jest informacja:
 - a. dotycząca objawów zarażenia koronawirusem oraz sposobów zapobiegania zakażeniu,
 - b. zawierająca nazwę, adres oraz numer telefonu do najbliższej stacji sanitarno-epidemiologicznej,
 - c. zawierająca adres oraz numer telefonu najbliższego oddziału zakaźnego,
 - d. zawierająca numery telefonów do służb medycznych,
 - e. zawierająca numer infolinii NFZ w sprawie koronawirusa (800 190 590).
2. Zdający, w dniu egzaminu, wchodzi do budynku szkoły wejściem głównym oznaczonym symbolem A oraz wejściem bocznym oznaczonym symbolem B.
3. Przy wejściach A i B, w dniu egzaminu pracownicy szkoły dokonają pomiaru temperatury ciała wszystkim wchodzącym do budynku. Na teren szkoły może wejść jedynie osoba zdrowa.
4. Przy wejściu do szkoły znajduje się płyn do dezynfekcji rąk (środek na bazie alkoholu, min. 60%) oraz informacja o obowiązkowym korzystaniu z niego przez wszystkie osoby wchodzące na teren szkoły.
5. Płyn do dezynfekcji rąk będzie również dostępny w każdej sali egzaminacyjnej wraz z umieszczoną informacją na temat prawidłowej dezynfekcji rąk.
6. Zdający po wpuszczeniu do budynku od razu kierują się schodami na piętra do wyznaczonych sal egzaminacyjnych.

7. Ławki w salach egzaminacyjnych zostaną ustawione w taki sposób, aby pomiędzy zdającymi zachowany był co najmniej 1,5-metrowy odstęp w każdym kierunku. Z każdej sali egzaminacyjnej będzie sporządzony plan sali egzaminacyjnej, dodatkowo wskazując odstępów zapewnione pomiędzy zdającymi. Sporządzanie planu sali egzaminacyjnej nie dotyczy sytuacji, gdy w danej sali egzaminacyjnej do egzaminu przystępuje tylko jeden zdający.
8. Miejsca dla członków zespołu nadzorującego zostaną przygotowane z zachowaniem co najmniej 1,5-metrowego odstępu od zdających oraz od pozostałych członków zespołu nadzorującego podczas, gdy zdający rozwiązują zadania. W trakcie czynności organizacyjnych członkowie zespołu nadzorującego są zobowiązani zakrywać usta i nos oraz mieć założone rękawiczki. Członkowie zespołu nadzorującego powinni do niezbędnego minimum ograniczyć poruszanie się po sali egzaminacyjnej, konieczne jest jednak regularne nadzorowanie pracy zdających w pozycji stojącej.
9. Drzwi do szkoły oraz wszystkie drzwi wewnątrz budynku będą otwarte, tak aby zdający oraz inne osoby uczestniczące w przeprowadzaniu egzaminu nie musiały ich otwierać. Wyjątek stanowi egzamin z języków obcych nowożytnych w zakresie zadań na rozumienie ze słuchu, podczas których odtwarzane jest nagranie z płyty CD.
10. Jeżeli ze względów bezpieczeństwa przeciwpożarowego drzwi nie mogą być otwarte, zapewniona będzie regularna dezynfekcja klamek/uchwytów.
11. Sale egzaminacyjne będą wietrzone przed wpuszczeniem do nich zdających, mniej więcej co godzinę w trakcie egzaminu (jeżeli pogoda na to pozwoli oraz na zewnątrz budynku nie będzie panował zbyt duży hałas) oraz po egzaminie, dbając o zapewnienie komfortu zdających.
12. Dla zdających, którzy będą musieli zostawić swoje rzeczy osobiste (plecak, torbę, telefon, kurtkę itp.) zostały wyznaczone sale nr 7 i 42, w których uczniowie zostawiają swoje rzeczy na ławkach w przezroczystych foliowych workach pod nadzorem pracowników szkoły.
13. Toalety należy dezynfekować na bieżąco.
14. Codziennie prowadzony będzie monitoring prac porządkowych, ze szczególnym uwzględnieniem utrzymywania w czystości ciągów komunikacyjnych, dezynfekowania powierzchni dotykowych: poręczy, klamek, włączników światła, uchwytów, poręczy krzeseł i powierzchni płaskich.
15. Dezynfekować należy odtwarzacze płyt CD wykorzystywane do przeprowadzenia egzaminu z języków obcych nowożytnych.
16. Ławki oraz krzesła w salach egzaminacyjnych należy dezynfekować przed i po każdym egzaminie.
17. Na terenie szkoły, w sali nr 47 (IZOLATORIUM), wyposażonej w środki ochrony osobistej i płyn dezynfekujący, zostanie odizolowana osoba, u której stwierdzono objawy chorobowe.

§ 5. Organizacja i przeprowadzanie egzaminu

1. Przewodniczący zespołu egzaminacyjnego zapoznaje członków zespołów nadzorujących z zasadami dotyczącymi bezpieczeństwa podczas egzaminu.
2. Przewodniczący zespołu egzaminacyjnego informuje członków zespołu nadzorującego, że w danej sali do egzaminu przystępuje uczeń, chorujący na alergię albo inne schorzenie, którego objawami mogą być kaszel, katar lub łzawienie, aby tych objawów w przypadku danego zdającego nie interpretować jako objawów „niepokojących”.
3. Członkowie zespołu nadzorującego w rękawiczkach odbierają arkusze od przewodniczącego zespołu egzaminacyjnego. Arkusze są rozdawane zdającym również przez osoby, które mają założone rękawiczki oraz mają zakryte usta i nos.
4. Przed rozpoczęciem egzaminu należy poinformować zdających o obowiązujących zasadach bezpieczeństwa, w tym przede wszystkim:
 - a. zakazie kontaktowania się z innymi zdającymi,
 - b. obowiązku zakrywania ust i nosa w przypadku kontaktu bezpośredniego z nauczycielem, wyjścia do toalety lub wyjścia z sali egzaminacyjnej po zakończeniu pracy z arkuszem egzaminacyjnym,
 - c. niedotykania dłońmi okolic twarzy, zwłaszcza ust, nosa i oczu, a także przestrzegania higieny kaszlu i oddychania: podczas kaszlu i kichania należy zakryć usta i nos zgiętym łokciem lub chusteczką,
 - d. konieczności zachowania odpowiedniego dystansu od innych zdających po zakończonym egzaminie.
5. Aby uniknąć tworzenia się grup zdających przed szkołą oraz przed salą egzaminacyjną przed rozpoczęciem egzaminu oraz po jego zakończeniu, dyrektor ustala harmonogram wejść i wyjść uczniów do/ze szkoły, a wychowawca klasy zaznajamia z nim uczniów i ich rodziców najpóźniej na 3 dni przed rozpoczęciem egzaminu.
6. Zdający nie mogą gromadzić się pod szkołą, aby omówić egzamin.
7. Zdający wrażeniami po egzaminie mają dzielić się między sobą z wykorzystaniem mediów społecznościowych, komunikatorów, telefonicznie, a tym samym unikać spotkań w grupie, np. przy wejściu do szkoły.
8. Zdający może opuścić na stałe salę egzaminacyjną (jeżeli zakończył pracę z arkuszem) najpóźniej na 15 minut przed czasem wyznaczonym jako czas zakończenia pracy z arkuszem. W ciągu ostatnich 15 minut przed zakończeniem egzaminu (nawet jeżeli zdający skończył pracę z arkuszem egzaminacyjnym) zdający nie opuszczają sali egzaminacyjnej.

§ 6.

Postępowanie w przypadku podejrzenia zakażenia u członka zespołu egzaminacyjnego lub u zdającego

1. Jeżeli zdający lub członek zespołu nadzorującego przejawia niepokojące objawy choroby, przewodniczący zespołu nadzorującego lub członek zespołu nadzorującego informuje o tym przewodniczącego zespołu egzaminacyjnego, który zapewnia odizolowanie zdającego lub innej osoby przejawiającej objawy choroby w odrębnym pomieszczeniu w sali nr 47 (IZOLATORIUM) z zapewnieniem minimum 2 m odległości od innych osób. Pomieszczenie po każdym użyciu zostanie zdezynfekowane przez personel sprząający przy zastosowaniu wszelkich środków ochrony osobistej.
2. W przypadku wystąpienia konieczności odizolowania członka zespołu nadzorującego przejawiającego objawy choroby w IZOLATORIUM, przewodniczący zespołu egzaminacyjnego niezwłocznie:
 - a. powiadamia o tym fakcie dyrektora okręgowej komisji egzaminacyjnej, z którym ustala sposób postępowania,
 - b. Przewodniczący zespołu egzaminacyjnego zapewnia zastępstwo za członka zespołu, który nie może brać udziału w przeprowadzaniu danego egzaminu. Jeżeli nie będzie to możliwe, dyrektor OKE może wydać zgodę na zakończenie przeprowadzania egzaminu w niepełnym składzie zespołu nadzorującego, jeżeli nie stanowi to zagrożenia dla bezpieczeństwa zdających oraz zapewniony jest odpowiedni nadzór nad pracą zdających. Informację o wystąpieniu opisanej sytuacji odnotowuje się w protokole przebiegu egzaminu w danej sali oraz w protokole zbiorczym.
3. W przypadku wystąpienia konieczności odizolowania zdającego, przewodniczący zespołu egzaminacyjnego niezwłocznie powiadamia rodziców/prawnych opiekunów ucznia o zaistniałej sytuacji w celu pilnego odebrania go ze szkoły oraz informuje właściwą powiatową stację sanitarno-epidemiologiczną, a w razie pogarszania się stanu zdrowia zdającego – także pogotowie ratunkowe.
4. W przypadku wystąpienia u zdającego lub członka zespołu nadzorującego z danej sali egzaminacyjnej niepokojących objawów sugerujących zakażenie koronawirusem, przewodniczący zespołu egzaminacyjnego niezwłocznie przerywa egzamin tego zdającego oraz może podjąć decyzję o przerwaniu i unieważnieniu egzaminu dla wszystkich zdających w danej sali, jeżeli z jego oceny sytuacji będzie wynikało, że takie rozwiązanie jest niezbędne.
5. Po zakończonym egzaminie zostanie ustalona lista osób przebywających w tym samym czasie w części/częściach szkoły, w których przebywała osoba podejrzana o zakażenie oraz złe stosowanie się do wytycznych GIS odnoszących się do osób, które miały kontakt z osobą potencjalnie zakażoną.
6. W sytuacji, gdy zdający jest objęty kwarantanną lub przebywa w dniach egzaminu w szpitalu, rodzice/prawni opiekunowie niezwłocznie informują o tym fakcie Dyrektora szkoły.

§ 7.

Postanowienia końcowe

1. Procedura bezpieczeństwa obowiązująca podczas organizowania i przeprowadzania egzaminu ósmoklasisty w okresie pandemii COVID-19 na terenie Publicznej Szkoły Podstawowej Nr 2 w Stąporkowie wchodzi w życie z dniem podpisania przez Dyrektora.
2. Procedura obowiązuje w czasie przeprowadzania egzaminu ósmoklasisty.

Joanna Bernat

.....
(podpis dyrektora)